

Statut

**Zespołu Szkół Centrum
Kształcenia Rolniczego
im. Jadwigi Dziubińskiej
w Zduńskiej Dąbrowie**

1. Jednostka budżetowa pod nazwą: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Zduńskiej Dąbrowie, zwana dalej „Zespołem”, jest jednostką organizacyjną sektora finansów publicznych nieposiadającą osobowości prawnej, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a uzyskane wpływy odprowadza na rachunek budżetu państwa.
2. W skład Zespołu wchodzi następujące publiczne jednostki oświatowe:
 - 1) Technikum;
 - 2) Branżowa szkoła I stopnia;
 - 3) Centrum Kształcenia Ustawicznego
3. Jednostki wchodzące w skład Zespołu są podporządkowane Zespołowi w zakresie organizacyjnym i finansowo-administracyjnym.
4. W Zespole tworzy się jeden plan finansowy obejmujący wykonanie zadań wszystkich jednostek wchodzących w skład Zespołu.
5. Zespół jest pracodawcą wszystkich pracowników realizujących zadania jednostek wchodzących w skład Zespołu oraz zadania Zespołu.
6. Siedziba Zespołu znajduje się w Nowych Zdunach 64, 99-440 Zduny, województwo łódzkie.

§ 2

1. Nazwa jednostki wchodzącej w skład Zespołu składa się z nazwy tej jednostki i nazwy zespołu:
 - 1) Technikum w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Zduńskiej Dąbrowie;
 - 2) Branżowa szkoła I stopnia Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Zduńskiej Dąbrowie;
 - 3) Centrum Kształcenia Ustawicznego Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Zduńskiej Dąbrowie;
2. Każda z jednostek wchodzących w skład Zespołu ma odrębny Statut.
3. Sprawy nieuregulowane w Statucie Zespołu regulują statuty jednostek wchodzących w skład Zespołu.

§ 3

1. Organem prowadzącym Zespół jest minister właściwy do spraw rolnictwa. Siedziba: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa.
2. Czas trwania cyklu kształcenia w Szkole, a także okres realizowania zadań opiekuńczo-wychowawczych przez jednostki wchodzące w skład Zespołu określają odrębne statuty.

§ 4

Zespół ma na celu:

- 1) sprawne i efektywne zarządzanie jednostkami oświatowymi wchodzącymi w jego skład;
- 2) efektywne wykorzystanie potencjału nauczycieli i pracowników niepedagogicznych oraz bazy tych jednostek w celu zapewnienia lepszej jakości pracy;
- 3) efektywne wykorzystywanie środków finansowych;
- 4) prowadzenie długofalowej polityki kadrowej, tak by służyło to poprawie jakości pracy jednostek wchodzących w jego skład;
- 5) zwiększające poczucia jedności i odpowiedzialności za uczniów.

§ 5

1. Budynek Zespołu oraz przynależny do niego teren odpowiadają ogólnym warunkom bezpieczeństwa, posiada urządzenia przeciwpożarowe zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Teren Zespołu jest oświetlony.
3. Otwory kanalizacyjne i studzienki są trwale zabezpieczone.
4. W szkole wprowadzono monitoring wizyjny mający na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniów, pracowników i wszystkich pozostałych osób przebywających na terenie szkoły oraz zabezpieczenie budynku szkoły przed innymi zagrożeniami.
5. W razie opadów śnieżnych przejścia w obrębie terenu szkolnego są oczyszczane.
6. Nauczyciele odpowiadają za bezpieczeństwo uczniów i słuchaczy przebywających na terenie Zespołu.
7. Przed lekcjami, w czasie przerw międzylekcyjnych oraz po lekcjach nauczyciele pełnią dyżury na terenie Zespołu.
8. Miejsca pracy i pomieszczenia, do których wzbroniony jest dostęp osobom niezatrudnionym, uczniom i słuchaczom są oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym wstępem.
9. W salach lekcyjnych powinna być zapewniona temperatura minimum 18 stopni C.
10. W przypadku niemożności zapewnienia wymaganej temperatury, dyrektor Zespołu zawiesza czasowo zajęcia edukacyjne po powiadomieniu organu prowadzącego Zespół.
11. Pracownie specjalistyczne posiadają własne regulaminy BHP.
12. Zespół posiada oznaczone drogi ewakuacyjne.

13. Młodzież niepełnosprawną obejmuje się opieką, wychowaniem i kształceniem na podstawie orzeczenia kwalifikującego publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, innej publicznej poradni specjalistycznej lub niepublicznej.

14. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie dyskotek odpowiada nauczyciel organizujący we współpracy z innymi nauczycielami.

15. Na szkole ciąży obowiązek zapewnienia właściwego nadzoru i bezpieczeństwa w czasie trwania rekolekcji wielkopostnych w stosunku do młodzieży (zarówno biorących i nie biorących udziału w rekolekcjach).

16. Wychowawcy klas pierwszych mają obowiązek w pierwszych dniach września przeprowadzić zajęcia mające na celu zaznajomienie uczniów z pomieszczeniami Zespołu, zasadami bezpieczeństwa na ich terenie, przepisami ruchu drogowego i podstawami higieny pracy umysłowej.

17. Biblioteka funkcjonuje we wszystkie dni nauki w Zespole, zgodnie z harmonogramem.

18. Sekretariat Zespołu czynny jest w dni robocze w godz. 7.45 – 15.45.

19. W Zespole obowiązuje:

- 1) zakaz spożywania alkoholu, używania narkotyków i innych środków odurzających,
- 2) zakaz palenia papierosów oraz e-papierosów,
- 3) punktualne rozpoczynanie pracy i zajęć edukacyjnych,
- 4) planowe odbywanie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych według podanych tygodniowych rozkładów oraz nie opuszczanie zajęć bez usprawiedliwienia,
- 5) respektowanie i znajomość przepisów bhp i ppoż.
- 6) utrzymanie czystości, ładu i porządku w budynkach szkolnych i ich otoczeniu,
- 7) dbałość o sprzęt szkolny, pomoce naukowe oraz pozostałe mienie Zespołu,
- 8) nakaz noszenia zmiennego obuwia przez uczniów w budynku Zespołu,
- 9) przejawianie koleżeńskiego stosunku do współpracowników, przełożonych i podwładnych,
- 10) stwarzanie przez pracowników Zespołu oraz uczniów właściwej atmosfery pracy i nauki.

§ 6

1. Dyrektor Zespołu:

- 1) posiada kompetencje określone dla dyrektora w statutach jednostek wchodzących w skład Zespołu – sprawuje nadzór pedagogiczny w szkołach wchodzących w skład Zespołu, jest kierownikiem jednostki organizacyjnej i budżetowej, jaką jest Zespół;

- 2) jest dyrektorem szkoły w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) oraz działa w imieniu pracodawcy, a w szczególności decyduje w sprawach:
 - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników,
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych pracownikom;
 - 4) w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną szkół wchodzącymi w skład Zespołu, radami rodziców, Samorządem Uczniowskim;
 - 5) organizuje współpracę pomiędzy organami Szkoły oraz jest mediatorem i arbitrem w razie wystąpienia konfliktów pomiędzy organami Szkoły;
 - 6) dba o prawidłową wymianę informacji pomiędzy organami Szkoły.
2. W Zespole funkcjonuje jedna Rada Pedagogiczna, którą tworzą wszyscy nauczyciele Zespołu.
 3. Zadania i kompetencje Rady Pedagogicznej są przewidziane w przepisach prawa oraz w statutach szkół wchodzących w skład Zespołu.
 4. Pozostałe organy Szkoły funkcjonują odrębnie.

§ 7

1. W Zespole, o ile ogólna liczba oddziałów jest nie mniejsza niż 12, jest powołany wicedyrektor. W Zespole mogą być utworzone inne stanowiska kierownicze za zgodą organu prowadzącego.
2. Do zadań wicedyrektora w szczególności należy:
 - 1) bieżąca organizacja pracy Szkoły, w tym ustalanie zastępstw za nieobecnych pracowników;
 - 2) nadzorowanie pracy pedagoga i innych specjalistów oraz kontrola obowiązku szkolnego;
 - 3) nadzorowanie pracy nauczycieli i innych pracowników realizujących swoje obowiązki w Zespole;
 - 4) zastępowanie Dyrektora w czasie jego nieobecności w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Zespołu.

§ 8

1. Organizację pracy Zespołu określa arkusz organizacyjny Zespołu, będący zbiorczym arkuszem organizacyjnym jednostek wchodzących w skład Zespołu.
2. Do realizacji celów statutowych Zespół posiada: pomieszczenia do nauki z niezbędnym wyposażeniem, bibliotekę z centrum multimedialnym, salę konferencyjną, pomieszczenie dla działalności samorządu uczniowskiego i radiowęzła, zespół urządzeń sportowych i rekreacyjnych, internat, szatnie, izbę pamięci szkoły i tradycji regionu, pomieszczenia

administracyjno-gospodarcze, budynek praktycznej nauki zawodu, gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, gabinet weterynaryjny, eko-ogród, pracownię rolniczą, pracownię architektury krajobrazu.

§ 9

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjno-obslugowych.
2. Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu określają statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.

§ 10

1. Zespół posługuje się pieczęcią podłużną o treści: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Zduńskiej Dąbrowie, 99-440 Zduny k/Łowicza, tel./fax 046 8387495; REGON 000096201, NIP 834-12-93-757.
2. Dyrektor Zespołu posługuje się pieczęcią o treści: DYREKTOR Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Zduńskiej Dąbrowie, mgr inż. Stanisław Kosmowski.
3. Zespół dysponuje powierzonym mu majątkiem zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Zespół dokumentuje swoją działalność zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 11

1. Tablice i pieczętki szkół wchodzących w skład Zespołu zawierają oprócz nazwy Szkoły także nazwę Zespołu.
2. Zespół ma własny sztandar, logo oraz ceremoniał.

§ 12

1. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada pedagogiczna Zespołu w trybie właściwym dla jego nadania.
2. Statut zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 29.08.2024r, wchodzi w życie 1 września 2024 roku.

D Y R E K T O R
ZESPOŁU SZKÓŁ
CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO
im. Jadwigi Dziubińskiej
w Zduńskiej Dąbrowie

mgr inż. Stanisław Kosmowski